

**Stichting Giri Ashi Nederland
T.a.v. de heer J.F.M. van der Stappen
Margarethastraat 73
6014 DA ITTERVOORT**

Jaarrekening 2018

**Stichting Giri Ashi Nederland
T.a.v. de heer J.F.M. van der Stappen
Margarethastraat 73
6014 DA ITTERVOORT**

Jaarrekening 2018

INHOUDSOPGAVE		Pagina
1.	Bestuursverslag	
1.1	Bestuursverslag directie	5
2.	Jaarrekening	
2.1	Balans per 31 december 2018	7
2.2	Winst- en verliesrekening over 2018	9
2.3	Toelichting op de jaarrekening	10
2.4	Toelichting op de balans	12
2.5	Toelichting op de winst- en verliesrekening	15

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting Giri Ashi Nederland
T.a.v. de heer J.F.M. van der Stappen
Margarethastraat 73
6014 DA ITTERVOORT

Referentie: Dordrecht, 29 juli 2019
Betreft: jaarrekening 2018

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2018 van uw stichting.

De balans per 31 december 2018, de winst- en verliesrekening over 2018 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2018 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

De jaarrekening van Stichting Giri Ashi Nederland te Dordrecht is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de winst- en verliesrekening over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten".

Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Giri Ashi Nederland .

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

C.C. Maas

1.1 Bestuursverslag directie

Algemeen

Het verslag ligt ter inzage op het secretariaat van de stichting.

Ittervoort, 29 juli 2019

Het bestuur:

P.A. ten Cate

E.A. Stokkermans

J. van der Stappen

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2018

(Na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2018</u>		<u>31 december 2017</u>	
ACTIVA	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Liquide middelen</i>		81.565		77.665
Totaal activazijde		<u>81.565</u>		<u>77.665</u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 29 juli 2019

2.1 Balans per 31 december 2018

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Statutaire reserve	44.000		44.000	
Overige reserves	13.789		12.541	
Reserve onverdeeld resultaat	<u>-2.757</u>		<u>1.249</u>	
		55.032		57.790
Vorzieningen				
Overige voorzieningen	<u>26.533</u>		<u>19.875</u>	
		26.533		19.875
Totaal passivazijde		<u><u>81.565</u></u>		<u><u>77.665</u></u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 29 juli 2019

2.2 Winst- en verliesrekening over 2018

	2018		2017	
	€	€	€	€
Netto-omzet		27.970		33.560
Inkoopwaarde van de omzet	23.570		26.689	
Mutatie voorzieningen	<u>6.658</u>		<u>5.330</u>	
		<u>30.228</u>		<u>32.019</u>
Bruto bedrijfsresultaat		-2.258		1.541
Overige bedrijfskosten	<u>246</u>		<u>47</u>	
Som der kosten		246		47
		<u>-2.504</u>		<u>1.494</u>
Bedrijfsresultaat		-2.504		1.494
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-253</u>		<u>-245</u>	
Som der financiële baten en lasten		-253		-245
		<u>-2.757</u>		<u>1.249</u>
Resultaat		<u><u>-2.757</u></u>		<u><u>1.249</u></u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 29 juli 2019

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Giri Ashi Nederland, statutair gevestigd te Dordrecht, bestaan voornamelijk uit: Fondsenwerving voor kindertehuizen en kinderprojecten.

Momenteel steunt de stichting een kindertehuis in Indonesië.

De stichting heeft de ANBI status en heeft een fiscaal nummer 814801985.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Giri Ashi Nederland, statutair gevestigd te Dordrecht is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 34134965.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Giri Ashi Nederland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Overige voorzieningen

Alle voorzieningen zijn ten behoeve van toekomstige uitgaven van het kindertehuis of van kinderen wonend in het kindertehuis.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Netto baten

Onder de netto baten wordt verstaan de ontvangen giften van derden en de ontvangen omzet uit fondsenwerving.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
Liquide middelen		
ABN AMRO Bank N.V., bestuursrekening	16.515	12.615
ABN AMRO Bank N.V., spaarrekening	65.000	65.000
Kas	<u>50</u>	<u>50</u>
	<u><u>81.565</u></u>	<u><u>77.665</u></u>

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

STICHTINGSVERMOGEN

	2018	2017
	€	€
Bestemmingsreserve continuïteit		
Stand per 31 december	44.000	44.000
Overige reserves		
Stand per 31 december	13.789	12.541
Onverdeeld saldo		
Stand per 1 januari	1.249	-7.328
Onverdeeld saldo	-2.757	1.249
Verdeeld saldo	-1.249	7.328
Stand per 31 december	-2.757	1.249
VOORZIENINGEN		
Overige voorzieningen		
Gehoorapparaat Ricky	575	575
Renovatie tehuis	10.500	7.500
Fietsenplan	800	800
Studiekosten overige kinderen	11.658	8.000
Inrichting slaapkamers	2.500	2.500
Spelmateriaal	500	500
	26.533	19.875
<i>Gehoorapparaat Ricky</i>		
Stand per 1 januari	575	715
Onttrekking	-	-140
Stand per 31 december	575	575

2.4 Toelichting op de balans

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
<i>Renovatie tehuis</i>		
Stand per 1 januari	7.500	5.170
Dotatie	3.000	2.490
Onttrekking	-	-160
Stand per 31 december	<u>10.500</u>	<u>7.500</u>

Er is een donatie ontvangen voor de vervanging van het dak, deze donatie is toegevoegd aan de voorziening renovatie tehuis.

<i>Fietsenplan</i>		
Stand per 31 december	<u>800</u>	<u>800</u>

<i>Studiekosten overige kinderen</i>		
Stand per 1 januari	8.000	7.908
Dotatie	3.658	1.654
Onttrekking	-	-1.562
Stand per 31 december	<u>11.658</u>	<u>8.000</u>

Er zijn 4 specifieke donaties ontvangen voor leermiddelen (laptops) en studiebijdrage voor kinderen. Deze donaties zijn toegevoegd aan de reservering studiekosten overige kinderen.

<i>Inrichting slaapkamers</i>		
Stand per 1 januari	2.500	1.641
Dotatie	-	859
Stand per 31 december	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>

<i>Spelmateriaal</i>		
Stand per 1 januari	500	173
Dotatie	-	500
Onttrekking	-	-173
Stand per 31 december	<u>500</u>	<u>500</u>

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Netto baten		
Ontvangen giften	18.609	22.920
Benefit bijeenkomsten	461	-
Ontvangen vrijwilligersbijdrage	<u>8.900</u>	<u>10.640</u>
	<u><u>27.970</u></u>	<u><u>33.560</u></u>
 Doorbetaalde giften en kosten fondswerving		
Bijdrage kindertehuis Pohsanten	<u>23.570</u>	<u>26.689</u>
 Mutatie voorzieningen		
Dotatie diverse voorzieningen	<u>6.658</u>	<u>5.330</u>
 Overige bedrijfskosten		
Verkoopkosten	192	-
Kantoorkosten	<u>54</u>	<u>47</u>
	<u><u>246</u></u>	<u><u>47</u></u>
 <i>Verkoopkosten</i>		
Reclame- en advertentiekosten	<u>192</u>	<u>-</u>
 <i>Kantoorkosten</i>		
Kantoorbenodigdheden	7	-
Contributies en abonnementen	<u>47</u>	<u>47</u>
	<u><u>54</u></u>	<u><u>47</u></u>

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankkosten en provisie	<u>253</u>	<u>245</u>